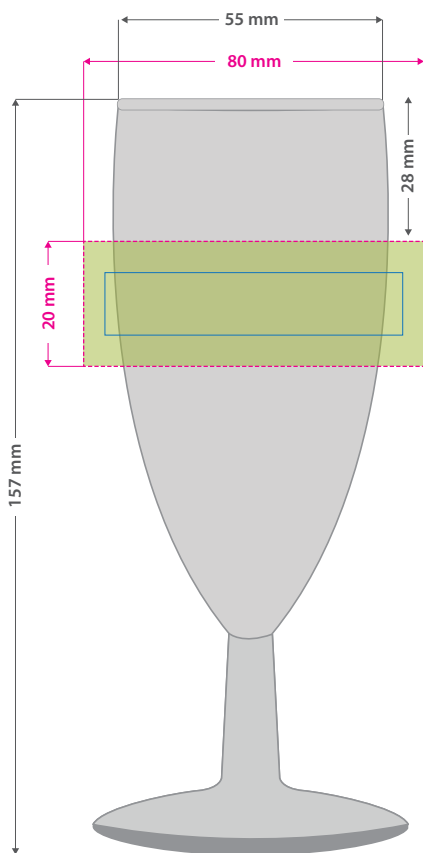




Sektglas Sekflöte
Siebdruck, 1-farbig



| Siebdruckfarben: | ähnlich Pantone |
|------------------|-----------------|
| Zitron | 102 |
| Mittelgelb | 1235 |
| Gelborange | 1505 |
| Kaminrot | 207 |
| Signalrot | 1795 |
| Zinnoberrot | 485 |
| Dunkelbraun | 476 |
| Ultramarinblau | 2746 |
| Brilliantblau | 2935 |
| Tiefblau | 2945 |
| Gelbgrün | 7481 |
| Brilliantgrün | 341 |
| Weiß | |
| Schwarz | |
| Silber | |
| Reichgold | |

Endformat: 80 x 20 mm
In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.

Sicherheitsabstand: 5 mm
Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anschnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.

Druckdatenbeschreibung Siebdruck

- Pro Motiv ist maximal eine Volltonfarbe möglich.
- Legen Sie Ihre Grafikelemente in der Druckdatei in 100 % Schwarz an und wählen die zu druckende Farbe im Dropdownmenü beim Artikel
- Ausschließlich Vektorgrafiken verwenden (keine Bilder/Fotos)
- Nicht auf Überdrucken stellen, das führt zu einer Fehlbelichtung
- Keine Farbraster, Rastergrafiken und Halbtonwerte
- Keine Transparenzen
- Mindestschriftgröße beträgt 20 pt, möglichst keine Serifenschriften verwenden, besser z. B. Arial usw.
- Mindestlinienstärke positiv Linien 1pt
- Mindestlinienstärke negativ Linien 2pt
- Alle Schriften müssen in Pfade umgewandelt sein.

5 Tipps zur fehlerfreien Gestaltung Ihrer Druckdaten

Allgemein

Hintergrundbilder, Farben, Verläufe und Grafiken sollten unbedingt bis an den Rand des Datenformats angelegt werden, da produktionstechnisch kleinere Toleranzen beim Schneiden Ihres Druckproduktes auftreten können.

Farbmodus

Bitte legen Sie Ihre Grafikelemente in 100 % Schwarz an und wählen die zu druckende Farbe über das Dropdownmenü beim Artikel.

Auflösung

Bitte legen Sie keine gerasterten Bilder in Ihrer Druckdatei an, sondern liefern uns ausschließlich Vektorgrafiken. Bitte wandeln Sie verwendete Schriften in Pfade um

Dateiformat

Speichern Sie Ihr Dokument im PDF-Format ab. Achten Sie darauf, Schriften einzubetten und (soweit als möglich) Transparenzen zu reduzieren.

Seiten(-reihenfolge)

Senden Sie mehrseitige Dokumente chronologisch in korrekter Reihenfolge als eine einzige PDF-Datei oder benennen Sie Einzeldokumente entsprechend mit fortlaufenden Seitennummern.